

Die Caritas Trägergesellschaft Saarbrücken (cts) ist ein großer konfessioneller Träger mit 34 Einrichtungen und beschäftigt aktuell rund 5.500 Mitarbeitende in Krankenhäusern und Rehabilitationskliniken, Kinder-, Jugend- und Behindertenhilfeeinrichtungen, SeniorenHäusern und Bildungsinstituten. Wir verstehen uns als zukunftsorientierter und innovativer Arbeitgeber, der sich unter Berücksichtigung seines christlichen Leitbildes permanent weiterentwickelt.

Die cts-Altenhilfe GmbH ist eine 100-prozentige Tochtergesellschaft der cts.

Für unser Caritas SeniorenZentrum St. Barbarahöhe in Auersmacher, deren Träger die cts-Altenhilfe GmbH ist, suchen wir ab sofort eine

## **Bürokraft/Kaufmännische Fachkraft (m/w) für die Verwaltung in Teilzeit (50%).**

Ihr Aufgabengebiet umfasst berufsübliche, kaufmännische und administrative Tätigkeiten im Bereich Büroorganisation und Büromanagement wie z. B. Terminkoordination, Erledigung des Schriftverkehrs, allgemeine Sekretariatsaufgaben, Rechnungsfakturierung, Korrespondenz mit Geschäftspartnern, Behörden und Kunden sowie Mitwirkung bei der Organisation von internen und externen Veranstaltungen.

### **Sie bringen mit:**

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, vorzugsweise mit Berufserfahrung im Verwaltungsbereich
- sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen
- Freude an Zusammenarbeit im Team
- Identifikation mit den Zielen eines konfessionellen Trägers

### **Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren Arbeitsplatz
- ein wertschätzendes und positives Arbeitsklima in einem motivierten Team
- eine attraktive Vergütung nach AVR Caritas mit umfangreichen Sozialleistungen (z. B. zusätzliche Altersversorgung)
- eine strukturierte Einarbeitung
- weitere interessante Mitarbeitervergünstigungen

Für weitere Informationen steht Ihnen Herr Jürgen Zapp, Hausleitung, Caritas SeniorenZentrum St. Barbarahöhe, Auersmacher, unter Tel. 06805/39-0 bzw. E-Mail [j.zapp@st-barbarahoehe.de](mailto:j.zapp@st-barbarahoehe.de) gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Angabe Ihrer Kündigungsfrist per E-Mail unter Angabe der Ausschreibungs-Nr. 3317-AH an: [bewerbermanagement@cts-mbh.de](mailto:bewerbermanagement@cts-mbh.de) oder per Post an Caritas SeniorenZentrum St. Barbarahöhe Auersmacher, H. Jürgen Zapp, St. Barbarahöhe 1, 66271 Kleinblittersdorf.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!