



Die Caritas Trägersgesellschaft Saarbrücken mbH (cts) ist ein großer konfessioneller Träger mit 34 Einrichtungen und beschäftigt aktuell rund 6.000 Mitarbeitende in Krankenhäusern und Rehabilitationskliniken, Kinder-, Jugend- und Behindertenhilfeeinrichtungen, SeniorenHäusern und Bildungsinstituten. Wir verstehen uns als zukunftsorientierter und innovativer Arbeitgeber, der sich unter Berücksichtigung seines christlichen Leitbildes permanent weiterentwickelt.

Wir suchen in unserer cts-Trägerzentrale in Saarbrücken einen/eine

## **Sekretär/Sekretärin (w/m/d) der Geschäftsführung in Vollzeit**

### **Zu Ihren Aufgaben gehören insbesondere:**

- allgemeine Organisation des Sekretariats
- Terminkoordination der Geschäftsführung
- Bearbeitung des Posteingangs und Übernahme der gesamten Geschäftskorrespondenz
- Vorbereitung von Besprechungen und Tagungen

### **Ihr Profil:**

- eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z. B. Kaufmann/-frau für Büromanagement) sowie Berufserfahrung in der Büroorganisation
- sicherer Umgang mit den MS-Office-Programmen
- Zuverlässigkeit und eine eigenverantwortliche, strukturierte sowie effiziente Arbeitsweise
- ein souveränes und freundliches Auftreten im Umgang mit den unterschiedlichen Ansprechpartnern

### **Unser Angebot:**

- eine anspruchsvolle und hochinteressante Tätigkeit
- einen sicheren Arbeitsplatz in einem zukunftsorientierten Unternehmen
- eine attraktive tarifliche Vergütung nach den AVR Caritas mit umfangreichen Sozialleistungen (z. B. zusätzliche Altersversorgung)
- eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- individuelle Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Für weitere Informationen steht Ihnen Tina Pascale, Leiterin Stabsstelle Personalentwicklung, unter der Tel. 0681/58805 141 gerne zur Verfügung.

Bitte senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter der Kennziffer 6919 an Caritas Trägersgesellschaft Saarbrücken mbH (cts), Frau Tina Pascale, Rhönweg 6, 66113 Saarbrücken oder per E-Mail (pdf-Dokumente) an: [bewerbung@cts-mbh.de](mailto:bewerbung@cts-mbh.de).

Weitere Informationen finden Sie unter [www.cts-mbh.de](http://www.cts-mbh.de) sowie auf [www.Facebook.com/cts-Karriere](https://www.facebook.com/cts-Karriere) und [www.Instagram.com/arbeitsplatz\\_cts](https://www.instagram.com/arbeitsplatz_cts).

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!